



DATOS DEL ALUMNO / A:

Apellido 1 Apellido 2: Nombre:

DNI/Otros: Fecha de nacimiento: Sexo: H / M

Natural de: Provincia: País:

Domicilio: Teléfonos de:

Población: C.P. Casa:

Nombre y apellidos del padre/tutor: Trabajo:

Nombre y apellidos de la madre/tutora: Móvil del padre:

DNI del padre/tutor: DNI de la madre/tutora: Móvil de la madre:

Domicilio de los padres/tutores:

Centro de procedencia: ¿Repite curso?

E-mail del padre/tutor: Hermanos/as en el centro **SI NO**

E-mail de la madre/tutora:

• ¿Deseas utilizar el transporte escolar? Sí NO

SITUACIÓN FAMILIAR Familia NORMALIZADA Familia MONOPARENTAL SEPARACIÓN/DIVORCIO

En caso de separación o divorcio **DEBERÁN APORTAR FOTOCOPIA DE LA SENTENCIA, e indicar a quién corresponde la guardia y custodia del menor:** Madre Padre Compartida

El centro **ENVIARÁ** las comunicaciones escritas, a la dirección que figure en la matrícula, por lo que si ambos progenitores desean recibirlas, deberán **FACILITAR SEGUNDA DIRECCIÓN**

ABONO DE 11,12€ EN CONCEPTO DE SEGURO ESCOLAR, FOTOCOPIAS Y MATERIALES QUE SE LE ENTREGARÁN DURANTE EL CURSO

ABONO DE 15€ DE LA CUOTA DE AMPA

IMPORTANTE: La matrícula no se formalizará hasta la comprobación del pago bancario

ESTUDIOS DE LOS QUE SE MATRICULA (28/30 horas semanales):

Filosofía (3 horas) Lengua Castellana y Literatura I (3 horas)

Primera Lengua extranjera I: Inglés (3 horas) Educación Física (2 horas)

Religión Católica, Judía, Evangélica o Islámica (2 horas)

1º BACHILLERATO MODALIDAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA

Matemáticas I (4 horas)

Elegir DOS:

Física y Química (4 horas) Biología (4 horas) Tecnología e Ingeniería I (4 horas)

Elegir UNA:

Francés I (4 horas) Informática (4 horas)

Elegir UNA:

Oratoria (1 hora) Educación para la ciudadanía (1 hora)

1º BACHILLERATO MODALIDAD HUMANIDADES Y CCSS

Obligatorias de modalidad Elegir UNA:

Latín I (4 horas) Matemáticas aplicadas a las CCSS I (4 horas)

Elegir DOS:

Historia del mundo contemporáneo (4 horas) Latín I (4 horas) Economía (4 horas)

Elegir UNA:

Francés I (4 horas) Informática (4 horas)

Elegir UNA:

Oratoria (1 hora) Educación para la ciudadanía (1 hora)

IMPORTANTE: Las materias con una ratio inferior a la oficial sólo se cursarán si se autorizan por parte del Servicio Provincial. Una vez formalizada la matrícula no se admitirán cambios en las materias elegidas.

En, a..... de de 2025
(Fecha y Firma del Padre-Madre-Tutor/a)

PLAZO DE MATRÍCULA: Del 23 de junio al 27 de junio de 2025

Horario de matrícula: de 8:30 a 13:30 horas

AUTORIZACIONES Y PERMISOS:

Autorizo a que IES COMUNIDAD DE DAROCA pueda crear o mantener una **cuenta de G Suite** para Centros Educativos para mi hijo/a y que Google recabe, utilice y divulgue información sobre éste, con fines educativos

Autorizo a que la **imagen** del alumno/a aparezca públicamente en la página web del centro o en publicaciones del centro

Autorizo a mi hijo / hija a salir del recinto escolar durante el recreo

El alumnado que **libremente** opta por no cursar Religión Católica en 1º de Bachillerato en el curso 2023-24, y por tanto tiene 2 horas lectivas menos (28 horas semanales), necesitará autorización expresa de sus padres/tutores legales para abandonar el centro, puesto que el IES Comunidad de Daroca no se responsabiliza de esos dos periodos lectivos, correspondiendo la responsabilidad de las acciones llevadas a cabo por el alumnado en ese tiempo a sus padres o tutores legales.

Fdo. padre/madre/tutor legal:

Fecha:

El alumno mayor de 18 años autoriza a sus padres o tutores a consultar sus datos en SIGAD

Fdo. el alumno/a:

Fecha:

DOCUMENTACIÓN NECESARIA:

- Solicitud de matrícula cumplimentada en todos sus apartados.
- Pago a través de la web <https://iesdaroca.catedu.es/realizar-un-pago/>
 - Obligatorio **11,12 €** (fotocopias y otros materiales y seguro escolar)
 - Voluntario: **15 €** de cuota del AMPA (una cuota por familia)
- Una fotografía tamaño carné (con el nombre y curso escrito por detrás) o digital (enviar a: **administracion@iesdaroca.org** con asunto: nombre y curso del alumno/a)
- Fotocopia del D.N.I. del alumno

- ✓ Procurar que ambas caras de los D.N.I. u otros documentos, estén en la misma carilla de la fotocopia.
- ✓ No adjuntar con los documentos grapas, clips, u objetos innecesarios.